APPEL À COMMUNICATION

Informations importantes
Avant votre soumission en ligne

Dates à retenir

- Clôture de l'appel à communication – 11 janvier 2027 à 23h59
- Notation des résumés – Mercredi 27 janvier au mercredi 3 février 2027
- Résultats – début mars 2027

Modalités de soumission

Vous ne pourrez soumettre de résumé que par le biais du site du congrès. Les résumés envoyés par mail ne seront pas acceptés.
Afin de soumettre un résumé sur le site du Printemps de la Cardiologie, vous devez vous créer un compte.
À la suite de la création de votre compte, vous recevrez un email vous demandant de cliquer sur un lien pour activer définitivement votre compte et ainsi pouvoir soumettre vos résumés.
L'adresse email et le **mot de passe** choisis vous seront utiles pour accéder à votre espace de soumission. **Conservez-les précieusement**.

Une fois connecté, vous aurez accès à la soumission et à la liste de vos résumés en cours de rédaction et validés.

Informations nécessaires avant de soumettre votre résumé

- Nom, prénom, affiliation et adresse email de chacun des co-auteurs
- Date de naissance du premier auteur et du présentateur du résumé

Prix et récompenses

L'annonce des lauréats se fera lors de la clôture du congrès.
Les lauréats doivent être présents lors de la Cérémonie de clôture et de remise des Prix.

Pour toute question concernant l'appel à communication du Printemps de la Cardiologie :
secretariat.scientifique@sfcardio.fr

CONSIGNES DE SOUMISSION DE RESUMÉS

Tous les abstracts doivent être soumis en anglais.
Tout abstract soumis en français sera rejeté systématiquement.

Étape 1 : Titre de votre résumé

Titre : Un maximum de 200 caractères sera accepté en lettres minuscules à l'exception des abréviations, des sigles et des noms d'études que vous pourrez écrire en lettres capitales.
N'ajoutez pas de noms d'auteurs, d'institutions, de villes ou de marques dans votre titre.

Étape 2 : Auteurs

Vous devez indiquer la liste des institutions et des auteurs : Premier auteur et co-auteurs. Ne jamais mettre les noms et prénoms tout en majuscules. Prénom (si présent) toujours avant le nom.
En tant que correspondant, votre nom fait partie, par défaut, de la liste des auteurs du résumé.

Pour ajouter un auteur, il vous suffit de faire « Ajouter un auteur » et d'indiquer son « Nom » dans la case entourée en « noire ». Si les informations concernant l'auteur n'ont pas encore été saisies, il faudra compléter la saisie et les informations manquantes.
Tous les champs se terminant par un « * » sont des champs obligatoires.
Valider la saisie des auteurs puis **ne pas oublier également d'indiquer le nom de la personne désignée pour présenter le résumé** (liste déroulante de tous les auteurs saisis). Une fois votre saisie validée, le nom de la personne qui présentera sera souligné.

Vous pouvez ajouter jusqu'à 20 auteurs dans la liste. **Les noms des auteurs seront publiés tels qu'ils ont été renseignés. Aucune modification ne pourra être effectuée après la validation de votre résumé.** L'ordre des auteurs et leurs informations (noms, institutions, villes et pays) seront publiés dans le programme du congrès comme ils auront été renseignés (dans la liste des auteurs, définissez l'ordre des auteurs à l'aide du menu déroulant dans la colonne « Ordre »). N'oubliez pas de valider votre saisie à l'aide du bouton « Valider » en vert.

Contrôle de la têtière : Une fois les institutions et les auteurs saisis, vous devez vérifier la têtière de votre résumé via le cadre de visualisation.
Pour rappel :

- L'auteur qui apparaît en premier est le correspondant du résumé
- L'auteur dont le nom est souligné est le présentateur du résumé

Toute modification souhaitée doit être faite dans la liste des auteurs en cliquant sur [Ajouter/Modifier les co-auteurs] en bout de ligne.

Étape 3 : Résumé

Nous vous demandons de structurer votre abstract en 5 paragraphes distincts, de la façon suivante :

- Introduction
- Objective
- Method
- Results
- Conclusion

Il n'y a pas de quota exigé de mots mais un nombre limité de lignes, incluant le texte avec espaces et tableau (si vous en ajoutez un). Vous ne pourrez pas utiliser plus de 29 lignes.

Tous les résumés devront être soumis en utilisant une grammaire appropriée et en faisant attention à l'orthographe.

Ne pas copiez-collez de symbole ou caractère spécial dans votre texte. Utilisez les symboles pourvus en cliquant sur le bouton Omega (Ω).

Tableau : Ne pas copiez votre tableau dans le champ « texte », vous devez créer votre tableau à l'aide des outils. Votre tableau ne devra pas excéder 12 colonnes et 20 lignes.
Nous vous encourageons à limiter la taille de votre tableau, celui-ci ne faisant que 8,5 cm de large lors de la publication. Un tableau trop important ne sera pas lisible et donc supprimé, de fait, par les éditeurs.
Vous devez ajouter un titre à votre tableau. Un seul tableau est accepté par abstract.

Image : Vous pouvez ajouter une image à votre abstract, le format de celle-ci devra être de 500x200 pixels maximum au format .jpeg, .png ou .gif. **La légende est obligatoire.** Assurez-vous que votre image soit lisible dans l'aperçu (cela correspondra à la taille de publication de l'image).

Ces éléments doivent **obligatoirement être appelés** dans le corps de l'abstract et avoir une légende – à minima « **Fig. X** », « **Table X** »

Étape 4 : Caractéristiques

Indiquez le domaine de soumission : Recherche Fondamentale ou Recherche Clinique.

Publication : Il est impératif d'indiquer si vous autorisez la publication de celui-ci dans les *Archives of Cardiovascular Diseases*.

Thème : Sélectionnez un thème, parmi les 10 proposés, qui correspond au mieux au contenu de votre résumé. Le thème choisi doit être approprié au contenu de votre résumé car il déterminera le choix des notateurs et l'éventuelle sélection pour une communication orale.

Mots clés : Vous devez indiquer 2 mots-clés (autres que le thème choisi).

Informations premier auteur et présentateur : Renseigner obligatoirement les deux lignes pour le premier auteur et le présentateur du résumé. Ces informations détermineront si vous pouvez bénéficier d'une inscription à tarif réduit et de la prise en charge de votre hébergement en chambre twin.

Les présentateurs d'abstracts bénéficieront d'une inscription au tarif préférentiel de 120 €, l'hébergement 2 nuits en chambre partagée sera pris en charge seulement si l'abstract sélectionné remplit les trois conditions suivantes :

- *Le premier auteur de l'abstract a moins de 32 ans (né(e) en 1995 ou après)*
- *Le présentateur de l'abstract a moins de 32 ans (né(e) en 1995 ou après)*
- *Le présentateur du résumé est à jour de cotisation SFC+GRRC pour l'année 2027*

Liens d'intérêt : Déclarez si vous avez un lien d'intérêt par rapport au contenu de votre résumé. Cela permettra au public de prendre en compte les potentiels conflits d'intérêts lors de l'évaluation et l'objectivité de la présentation. Tous les liens d'intérêt doivent être renseignés (relations passées ou présentes dans l'emploi, le conseil, les investissements et actions, le financement pour la recherche, les relations de famille etc).

Étape 5 : La confirmation de votre résumé

Une fois votre résumé soumis, cliquez sur « Enregistrer »

Relisez attentivement votre résumé pour éviter toute erreur avant confirmation. Faites attention aux informations que vous avez saisies (domaine, publication, thème, informations 1er auteur et présentateur, liens d'intérêt, aperçu…) à l'orthographe et la grammaire. Utilisez les boutons en bas de page pour modifier ou confirmez votre résumé.

Après avoir soumis votre résumé, vous recevrez immédiatement une confirmation par email de l'adresse secretariat.scientifique@sfcardio.fr.

Le même travail ne pourra être soumis deux fois, même sous différents thèmes ou avec un titre différent. Si vous soumettez deux abstracts identiques, nous garderons automatiquement le dernier abstract enregistré.

Si vous éprouvez des difficultés à soumettre un abstract ou si vous avez besoin d'informations supplémentaires, n'hésitez pas à contacter l'adresse suivante secretariat.scientifique@sfcardio.fr.

Notations des résumés et formats de présentation

Tous les abstracts validés seront soumis à la notation à l'aveugle par des membres du Comité Scientifique et d'Organisation du Printemps de la Cardiologie. Chaque notateur est choisi pour noter une thématique en fonction de son domaine d'expertise.

La sélection finale du Comité Scientifique et d'Organisation sera établie courant février 2027 pour déterminer les formats de présentation, le jour et l'heure de présentation. Aucun changement ne sera possible.

Les résumés acceptés seront programmés sous l'une des deux options suivantes :

- Communication orale au sein d'une session Young Investigators ou d'une session plénière
- Session posters commentés

Pour tout renseignement et/ou question, vous pouvez nous joindre directement aux adresses ci-dessous :

Secrétariat Scientifique / Résumés : secretariat.scientifique@sfcardio.fr
Inscriptions : cellule.congres@sfcardio.fr